令和　　年　　月　　日

保有個人情報提供申請書

長　岡　市　長　様

（申請者）住所（所在地）

事業所（名称）

代表者　職・氏名

担当者　　　氏名　　　　　　　　　（TEL：　　　　　　　）※

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　※申請する方は、名刺を持参してください。

　次のとおり保有個人情報の提供を受けたいため、申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| １　個人情報ファイル名 | 　町内会長名簿登録事務ファイル |
| ２　提供を希望する町内会名（又は町名） |  |
| ３　申請目的 | [ ] 　国・県・市の公共工事の予告等のため　[ ] 　 ライフライン工事の予告等のため（工事の内容 : 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）[ ] 　市から町内会長への接触を求められているため[ ] 　転入者への町内会費等の案内のため[ ] 　学校・保育行事の周知や町内との連絡調整のため[ ] 　建築物の建築工事、土地開発等に係る説明のため[ ] 　不動産売買に係る説明のため　[ ] 　その他（内容 ： 　 ） |
| ４　提供方法 | 提供を希望する町内会の会長名、住所、連絡先の[ ] 　 閲覧　（[ ] 　後日　　閲覧希望日：　　年　　月　　日）[ ] 　書面での交付　（切手を貼付した返信用封筒の添付が必要） |

（注意事項）

* 個人情報のため、申請目的により提供に応じられないことがあります。
* 電話での個人情報の照会は受付していません。なお、会長の氏名のみであれば、本申請書の提出は不要です。
* 支所の場合は、該当の支所に本申請書を提出してください。

（市処理欄）――――――――――――――――――――――――――――――――

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 起案日：　　・　・　決裁日：　　・　・　 | 処理方法 | □　名簿の閲覧□　書面交付 | 決裁欄 | 課長 | 補佐 | 係長 | 処理　担当者 |  |