

## 保有個人情報提供申請書

長岡市長様

(申請者) 住所 (所在地) \_\_\_\_\_  
 事業所 (名称) \_\_\_\_\_  
 代表者 職・氏名 \_\_\_\_\_  
 担当者 氏名 \_\_\_\_\_ (TEL: \_\_\_\_\_) ※

※申請する方は、名刺を持参してください。

次のとおり保有個人情報の提供を受けたいため、申請します。

1 個人情報ファイル名	町内会長名簿登録事務ファイル
2 提供を希望する町内会名 (又は町名)	
3 申請目的	<input type="checkbox"/> 国・県・市の公共工事の予告等のため <input type="checkbox"/> ライフライン工事の予告等のため (工事の内容: _____) <input type="checkbox"/> 市から町内会長への接触を求められているため <input type="checkbox"/> 転入者への町内会費等の案内のため <input type="checkbox"/> 学校・保育行事の周知や町内との連絡調整のため <input type="checkbox"/> 建築物の建築工事、土地開発等に係る説明のため <input type="checkbox"/> 不動産売買に係る説明のため <input type="checkbox"/> その他 (内容: _____)
4 提供方法	提供を希望する町内会の会長名、住所、連絡先の <input type="checkbox"/> 閲覧 ( <input type="checkbox"/> 後日 閲覧希望日: 年 月 日 ) <input type="checkbox"/> 書面での交付 (切手を貼付した返信用封筒の添付が必要)

(注意事項)

- ・ 個人情報のため、申請目的により提供に応じられないことがあります。
- ・ 電話での個人情報の照会は受付していません。なお、会長の氏名のみであれば、本申請書の提出は不要です。
- ・ 支所の場合は、該当の支所に本申請書を提出してください。

(市処理欄) \_\_\_\_\_

起案日: . .	処理	<input type="checkbox"/> 名簿の閲覧	決裁	課長	補佐	係長	処理	
決裁日: . .	方法	<input type="checkbox"/> 書面交付	欄				担当者	